

Avis de recrutement d'un Conseiller Régional PAMEC

Titre du poste :	Expert régional auprès du Coordonnateur PAMEC à la CEMAC et/ou CEEAC
Financement :	Union Européenne (PIR, 10 ^{ème} FED)
Lieu d'affectation :	Bangui (RCA), siège de la Communauté Economique et Monétaire des Etats de l'Afrique centrale (CEMAC)
Nature de contrat:	CDD (18 mois)
Agence d'exécution :	Coordination du projet PAMEC en appui à l'Ordonnateur régional du Fonds Européen de Développement (FED).

1. Contexte :

Un mécanisme de coordination a été mis en place entre la CEMAC et la CEEAC dans le cadre d'un protocole d'accord signé en Juillet 2010 afin d'assurer le suivi et la coordination du PIR 10^{ème} FED. A ce titre, un coordonnateur a été nommé et le présent avis est lancé pour recruter un conseiller qui sera chargé de l'appuyer dans ses différentes tâches.

2. Conseiller Régional :

Globalement, le Conseiller est responsable de la mise en place des mécanismes de coordination, de la conception et de l'opérationnalisation d'un système de suivi-évaluation ainsi que de la circulation de l'information entre les deux Communautés économiques régionales et les autres partenaires impliqués.

a) Description des fonctions :

Plus spécifiquement, le Conseiller Régional devra :

- Réaliser un état des lieux permettant d'identifier les blocages et mettre en place avec l'expert CEMAC/CEEAC les mécanismes et outils permettant d'améliorer la coordination du PIR ;
- Concevoir et opérationnaliser un système de suivi-évaluation du PIR;
- Assurer la circulation de l'information entre les deux CER et avec les autres partenaires impliqués ainsi que les fonctions de reporting ;
- Assurer la vulgarisation du Programme Indicatif Régional ;
- Préparer les réunions techniques pré-comité et les réunions du comité de pilotage et en assurer l'animation, le reporting et le secrétariat ;
- Animer la coordination et stimuler la réflexion sur l'avenir des deux C.E.R en vue de leur rationalisation et d'un éventuel élargissement de leur mandat à l'ensemble de la Zone Afrique Centrale .

b) Qualifications et aptitudes :

- Etre titulaire au moins d'un diplôme de niveau Bac+4 dans l'une des disciplines suivantes : Communication, management, formation ou autres disciplines apparentées ;
- Justifier d'une expérience professionnelle d'au moins dix (10) ans à un poste similaire dans le secteur public ou privé ;
- Avoir une bonne expérience des procédures des bailleurs de fonds en général et de l'Union européenne en particulier ;
- Maîtriser l'outil informatique de base (traitement de texte, tableur, logiciel de présentation, logiciel de gestion de messageries...) ;
- Maîtriser la langue française et avoir une connaissance de l'anglais.
- Etre méthodique, dynamique et travailler dans les délais impartis ;
- Avoir le sens du contact facile et être apte à travailler en équipe ;
- Disposer d'une bonne qualité rédactionnelle, d'un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Savoir prendre des initiatives ;
- Etre de bonne moralité et faire preuve de discrétion sur les dossiers à sa charge.

3. Dossier de candidature :

- Une lettre de motivation manuscrite adressée au Coordonnateur du GTT PIR, Régisseur du PACIE ;
- Un Curriculum Vitae détaillé faisant ressortir clairement les références antérieures ;
- Les photocopies des diplômes, titres ou attestations les plus élevés, y compris les qualifications professionnelles, si possible.
- Photocopie de la pièce d'identité

Date et lieu de dépôt :

Les candidats intéressés peuvent adresser leur dossier de candidature sous plis fermé au Coordonnateur du GTT PIR , Régisseur du PACIE au plus tard le dimanche 30 Août 2015 à 13h00 heures précises locales et porter clairement la mention suivante : « AMI n° 03/CEMAC/PACIE/CRP2015, recrutement Conseiller régional PAMEC » .

4. Conditions de recrutement

- Présélection sur dossier ;
- Test écrit ;
- Entretien.

Seuls les candidats retenus seront convoqués pour la suite du processus de recrutement.

5. Le dossier de candidature comporte les documents ci-après :

- une demande de recrutement adressée au Président de la Commission de la CEMAC ;
- copies certifiées conformes des diplômes et titres universitaires ;
- un curriculum vitae (modèle exclusif à prendre sur le site de la Commission de la CEMAC) ;
- un certificat de nationalité ;
- un extrait d'acte de naissance ou de jugement supplétif;
- un extrait de casier judiciaire datant de moins de trois (3) mois.

Les candidats devront fournir un CV modèle CEMAC téléchargeable à partir du site de la Commission de la CEMAC (<http://www.cemac.int/recrutement>) et pourront y consulter le profil de chaque poste.

Les dossiers complets seront obligatoirement envoyés par courrier électronique (Format PDF), **au plus tard le 30 août 2015**, à l'adresse suivante : gttpircemac@yahoo.fr

Les dossiers physiques (hard copy) portant la mention « **Recrutement – PACIE/PAMEC PIR 10^{ème} FED** » sur l'enveloppe, devront parvenir à la Direction des Ressources Humaines de la Commission à l'adresse postale suivante : Avenue des Martyrs, BP 969 Bangui (République Centrafricaine).

Pour tout renseignement complémentaire, bien vouloir appeler les numéros suivants :
+236 70555101/+236 70555043/+236 70555041